



Wo Menschlichkeit zu Hause ist.

Wir sind eine moderne, geriatrische Pflegeeinrichtung der Israelitischen Kultusgemeinde in Wien und verfügen über sieben Stationsbereiche, zwei davon für Bewohnende mit demenziellen Erkrankungen. Eine Ambulanz und eine Tagesstätte runden unser Angebot ab. Unsere Ziele sind eine pflegerische und medizinische Betreuung auf höchstem Niveau.

Durch unsere Grundhaltung, die bestimmt ist durch einen wertschätzenden Umgang mit unseren Bewohnenden und den Kolleginnen und Kollegen, erleichtern wir uns unsere Arbeit. Deshalb leitet uns unser Motto **„Wo Menschlichkeit zu Hause ist“** durch unser tägliches Handeln im Maimonides-Zentrum.

Zur Erweiterung unseres Teams suchen wir **ab sofort** eine/n engagierte/n

Empfangsmitarbeiter/in (m/w)

für 30 bis 40 Stunden pro Woche

Ihr Aufgabengebiet:

- Empfang und Betreuung unserer Bewohnenden und Gästen
- Entgegennahme und Weiterleitung von Telefonaten
- Allgemeine administrative Tätigkeiten
- Bearbeitung des Posteingangs und Postausgangs
- Verwaltung der Dienstwäsche

Ihr Profil:

- Kaufmännische Berufsausbildung
- Sehr gute EDV-Kenntnisse
- Kommunikations- und Organisationsstärke
- Überzeugendes, freundliches und serviceorientiertes Auftreten
- Ausgezeichnete Umgangsformen und gepflegtes Erscheinungsbild
- Diskretion, Gewissenhaftigkeit, Engagement und Genauigkeit
- Kollegialität und Teamgeist
- Stressresistenz
- Sehr gute Deutschkenntnisse
- Einwandfreier Leumund

Unser Angebot:

- Langfristige, stabile Anstellung
- Mitarbeit in einem motivierten, engagierten Team
- Interne und externe Fortbildungsmöglichkeiten
- Mitarbeitervergünstigungen
- Sehr gute öffentliche Anbindung
- Garagenplatz zu Mitarbeiterkonditionen

Für diese Position gilt laut KV der Privatkrankenanstalten Österreichs auf Vollzeitbasis und mit Berufserfahrung ein monatliches Bruttogehalt in Höhe von mindestens Euro 1.976,53. Je nach Zusatzqualifikation besteht die Bereitschaft zur Überzahlung.

Wenn Sie sich in diesem Profil wiederfinden, freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung und Lebenslauf mit Foto per E-Mail an:

bewerbungen@maimonides.at

MAIMONIDES-ZENTRUM GmbH
Elternheim der IKG
z. H. Personalabteilung
Simon-Wiesenthal-Gasse 5, 1020 Wien
www.maimonides.at